

Date : Le mardi 13 février 2024

Heure : 19 h à 21 h

Lieu : Local du personnel

---

## **PROCÈS-VERBAL ADOPTÉ**

Présences :

Mme Andrée-Anne Goudreau

M. Bernard Déry

Mme Marie-Claude Bouchard

Mme Véronique Dorval

Mme Andrée Robitaille

Mme Mireille Faucher

Mme Nancy Doré

Mme France Beauséjour

Mme Sonia Falardeau

Mme Nathalie Flaschner

*Aucune absence*

### **1- OUVERTURE**

#### **1.1 Mot d'ouverture**

#### **1.2 Adoption de l'ordre du jour**

*Il est proposé par Mme Véronique Dorval et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour tel quel.*

#### **1.3 Intervention du public**

*Aucune intervention du public*

#### **1.4 Adoption du procès-verbal du 4 décembre 2023**

*Il est proposé par Mme Sonia Falardeau et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal du 4 décembre 2023 tel quel.*

#### **1.5 Suivi au procès-verbal**

1.5.1 Prévion de dépenses au SDG (point 2.1) : Il faut conserver des fonds pour assumer les frais des salaires des éducateurs. Les frais du nouveau code à la porte du SDG pour les départs seront assumés par le budget du SDG.

1.5.2 Critères d'inscription (point 3.1): Adoptés par le CA du CSSDD avec les modifications suggérées par les écoles.

#### **1.6 Courrier reçu**

*Aucun courrier reçu*

## **2- DÉCISION**

### **2.1 Grille-matières 2024-2025**

Le statu quo est proposé.

La formule 5 mois-5 mois en anglais intensif/6<sup>e</sup> année est remise en question. Cette interrogation vient avec la situation des nouveaux arrivants pour qui le programme d'anglais intensif n'est pas bénéfique. Les membres questionnent la possibilité d'avoir une classe qui ne suit pas le programme d'anglais intensif. Certains élèves ont besoin de plus de temps et d'encadrement. Il faut les supporter. Cette formule a tout de même un effet positif au niveau des habitudes de travail des élèves. Il faudra se pencher sur la question et explorer les études en lien avec les impacts d'une telle formule.

*Il est proposé par Mme Andrée Robitaille et résolu unanimement d'approuver la grille-matières 2024-2025.*

### **2.2 Présentation et approbation du budget révisé de l'école 2023-2024**

Mme Andrée-Anne Goudreau présente les changements qui expliquent les différences dans le budget de l'école. Les ajouts sont, pour la majorité, en lien avec le nombre d'élèves. Le budget a été bonifié pour actualiser le parc informatique.

*Il est proposé par Mme Nancy Doré et résolu unanimement d'approuver le budget révisé de l'école 2023-2024.*

### **2.3 Présentation et approbation du voyage à Ottawa 2024**

Mme Andrée-Anne Goudreau présente la brochure d'entente pour le voyage des finissants. L'itinéraire personnalisé, ainsi que le cout et les services sont inclus dans cette entente.

*Il est proposé par Mme Sonia Falardeau et résolu unanimement d'approuver le voyage à Ottawa 2024.*

### **2.4 Présentation et approbation de la journée Porte ton pyj' du 23 février 2024 au profit d'Opération Enfant Soleil**

Il est proposé d'ajouter 1\$ pour apporter un toutou, mais que ce montant soit également remis à Opération Enfant Soleil.

*Il est proposé par Mme France Beauséjour et résolu unanimement d'approuver la journée Porte ton pyj' du 23 février 2024.*

### 3- CONSULATION

#### 3.1 Activités parascolaires

Les activités ont lieu à 17h pour faciliter les présences et transitions au SDG. Des ateliers de sciences et d'anglais seront ajoutés et offerts par Mme Élodie (secrétaire) et Mme Noura (SDG) au printemps.

Les nouvelles offres sportives de M. Patrick Boucher sont fort populaires et les places sont comblées (volley, badminton, futsal, athlétisme).

Les cours *Prêt à rester seul* et *Gardien averti* feront probablement partie de l'offre pour 2024-2025.

Mme Andrée-Anne Goudreau précise que le CÉ pourrait décider de prendre en charge les activités parascolaires.

### 4- DISCUSSION

#### 4.1 Respect des règles du débarcadère des autobus

Les comportements dangereux et inadéquats sont toujours présents. Des messages de rappel ont été faits aux parents, mais le problème est toujours présent. La présence des policiers/étudiants du CNDP avec les brigadiers pourrait avoir un impact. Une sensibilisation est toujours importante et primordiale. Il est proposé que des dépliants soient remis aux parents aux heures de pointe.

Discussion et points de vue.

### 5- INFORMATION

#### 5.1 Information de la directrice

- Suivi au projet éducatif/sondage élèves et parents de janvier 2024 : Les élèves de 3<sup>e</sup> à 6<sup>e</sup> années ont rempli le sondage en classe. Les réponses sont positives.

ÉLÈVES :

95% des élèves se sentent à l'aise. Les résultats chez les plus jeunes sont moins élevés que chez les finissants.

98% des élèves se sentent engagés.

75% des élèves participent aux activités offertes à l'école.

PARENTS :

9 réponses de parents.

La validité des résultats ne peut pas être prise en compte. La formule est à revoir.

Les membres proposent que l'Info-Parents ne soit plus en pièce jointe pour augmenter le nombre de parents lecteurs. Il pourrait aussi être publié sur la page FACEBOOK.

- Situation au SDG : Tous les groupes ont des éducatrices, la situation est positive. Les recrues sont compétentes et efficaces.

## 5.2 Information du personnel

- La fête des neiges a été un succès.
- La Saint-Valentin sera célébrée avec des petites attentions.
- La boîte de messages pour la semaine des enseignants devrait être plus visible l'an prochain pour mousser le projet et augmenter le nombre de participants.

## 5.3 Information du président du CÉ

- Ville de Québec (sécurité) : Il faut parler à l'ombudsman pour la suite des choses. M. Bernard Déry a fait parvenir un narratif concernant la sécurité aux abords de l'école. Le message a été reçu, mais l'ombudsman n'a pas encore retourné de réponse.
- Mme Andrée-Anne Goudreau fera parvenir le narratif à Patrick Aubé, technicien en transport scolaire.

## 5.4 Information du Comité de parents

### Rencontre décembre

- Utilisation des écrans : Les parents trouvent qu'ils sont trop nombreux. Ce n'est pas l'utilisation en contexte d'apprentissage qui dérange les parents. Les écrans en récompense sont ceux qui posent un problème. Des rappels sont faits régulièrement par la direction de l'école Les Sources à l'équipe-école.
- Il est souhaité de faire connaître les webinaires aux parents.
- L'horaire des portes ouvertes du secondaire ont été un point de discussion (les parents déplorent que les portes ouvertes (CC et Rochebelle) soient la même journée).

### Rencontre février

- Deux CP sont venus présenter le référentiel *Éduquer à une citoyenneté éthique à l'ère du numérique*. Ce référentiel devrait être distribué à tous les parents.
- Les inscriptions prochaines permettront de voir ce qui adviendra des maternelles 4 ans.
- L'éclipse solaire du 8 avril a été abordée. Des détails suivront concernant l'horaire de la journée dans les écoles.
- Quand doit-on libérer la place d'un enfant qui a un taux d'absentéisme trop élevé (en contexte où toutes les écoles sont surchargées)?
- Rappel sur les conférences Synergia offertes aux parents.

## 5.5 Information du CA du CSSDD

- Cadre de référence relatif à l'admission et aux critères d'inscription : retour sur les consultations des différents CÉ des écoles du CSSDD.
- Plan triennal des immeubles pour 2024-2025/2025-2026/2026-2027.
- Rapport financier estimatif 2023-2024 du CSSDD.

## **6- AUTRES SUJETS**

*Aucun autre sujet*

## **7- FERMETURE**

### **7.1 Date de la prochaine rencontre du CÉ**

La prochaine rencontre du CÉ aura lieu le mardi 19 mars 2024, à 19h00 au salon du personnel.

### **7.2 Levée de l'assemblée**

*Il est proposé par Mme Sonia Falardeau et résolu unanimement de lever l'assemblée à 21h06.*